

# Directory and Photo/Video Authorization Form

PLEASE PRINT

Student's Name (As listed on Birth Certificate): \_\_\_\_\_ Date of Birth: \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_  
Last Name, First Name, Middle Name

The *Family Educational Rights and Privacy Act of 1974 (FERPA)* protects the privacy of students' education records. However, FERPA allows the release of *directory information* about a student unless the student's parent(s)/guardian(s) inform the school in writing not to release such information. "Directory information" includes information such as a student's name, address, telephone number, electronic mail address, date and place of birth, participation in officially recognized activities and sports, weight and height of members of athletic teams, dates of attendance, honors and awards received, grade level, most recent previous school attended, photograph, and student ID number that standing alone cannot be used to access educational records. The primary purpose of *directory information* is to allow the school to include this type of information in certain school publications such as a yearbook, newsletters, honor roll, student work achievement boards or other recognition lists, graduation programs, sports activity sheets or a student directory. *Directory information* can also be disclosed to outside organizations, including but not limited to, the school's authorizer, local newspapers, or a yearbook provider, all in accordance with FERPA. Please refer to your FERPA rights under the *Notifications* section in the school's *Parent and Student Handbook*.

Please check **one** box:

- I **allow** the use of *directory information* as described above.
- I **do not allow** the use of *directory information* as described above and I understand that this will prevent my child's name from appearing in school publications such as school directories, yearbooks and honor roll announcements.

In addition, we would like your permission to use photographs and video/audio recordings of your child in printed materials, videos, websites and presentations. These photographs and video/audio recordings may be used for community outreach to promote the school, other PrepNet managed schools and PrepNet and its educational environment as well as to keep school boards, authorizers and other interested parties informed about the school and PrepNet. These photographs and video/audio recordings may also be used in recruitment, training and development of teachers, staff and volunteers. To enable you to experience your child's school activities, photos/videos of classroom events and student presentations may be placed on the school website or school Facebook page. Your permission also allows members of the media to take photos or shoot live video footage of your child. With the exception of photographs and video/audio recordings taken by the media, PrepNet will own the photographs, video/audio, printed materials, and websites that include your child's image. The photographs and video/audio recordings may be viewed by members of the general public.

Please check **one** box:

- I **allow** the publishing and use of photographs and video/audio recordings of my child as described above.
- I **do not allow** the publishing and use photographs and video/audio recordings of my child as described above.

I certify that the information provided on this form is true and accurate to the best of my knowledge and that I will immediately notify the school office if any changes occur in regards to this information. I understand that presenting a false record or falsifying records is an offense punishable by federal and state law.

Parent/Guardian Name (please print): \_\_\_\_\_

Parent/Guardian Signature: \_\_\_\_\_ Date: \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_

## Forma de Autorización de Directorio y Foto/Video

Use Letra de Impresión

Nombre de Estudiante (Como se indica en el Certificado de Nacimiento): \_\_\_\_\_  
Apellido, Primer Nombre, Segundo Nombre

Fecha de Nacimiento: \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

La Ley de Derechos Educativos y Privacidad Familiar de 1974 (FERPA) protege la privacidad de los expedientes educativos de los estudiantes. Sin embargo, FERPA permite la divulgación de *información de directorio* acerca de un estudiante a menos que el padre(s) del estudiante/tutor(s) informe a la escuela por escrito a no divulgar dicha información. "Información de directorio" incluyen información como el nombre del estudiante, dirección, número de teléfono, dirección de correo electrónico, fecha y lugar de nacimiento, participación en actividades y deportes oficialmente reconocidos, peso y altura de miembros de equipos atléticos, fechas de asistencia, honores y premios recibidos, nivel de grado, la mayoría de la escuela anterior a la que asistió, fotografía, y el número de identificación del estudiante que por sí solo no puede ser utilizado para acceder a los expedientes educativos. El propósito principal de la *información del directorio* es permitir a la escuela para incluir este tipo de información en ciertas publicaciones escolares tales como un anuario, boletines de noticias, lista de honor, tablas de rendimiento de trabajo de los estudiantes u otras listas de reconocimiento, programas de graduación, hojas de actividades deportivas o del listado de alumnos. La *información del directorio* también puede ser divulgada a organizaciones externas, incluyendo pero no limitado a el autorizador de la escuela, los periódicos locales, o un proveedor de anuario, todo ello de acuerdo con FERPA. Por favor, consulte los derechos de FERPA en la sección Notificaciones de Padres de la escuela y el Manual del Estudiante.

Por favor, marque **una** casilla:

- Yo **autorizo** el uso de la información del directorio, como se describió anteriormente.
- Yo **no permito** que la utilización de la información del directorio, como se describe más arriba y entiendo que esto evitará que el nombre de mi hijo/a aparezca en publicaciones de la escuela, tales como directorios, anuarios escolares y anuncios de la lista de honor.

Además, nos gustaría su permiso para usar fotografías y grabaciones de video/audio de su hijo en los materiales impresos, videos, sitios web y presentaciones. Estas fotografías y grabaciones de video/audio se puede usar para la extensión a la comunidad para promover la escuela, otra PrepNet logró escuelas y PrepNet y su entorno educativo, así como para mantener a los consejos escolares, quienes autorizan y otras partes interesadas informadas sobre la escuela y PrepNet. Estas fotografías y grabaciones de video/audio también se pueden utilizar en la contratación, formación y desarrollo de los profesores, el personal y los voluntarios. Para que usted pueda disfrutar de las actividades escolares de su hijo, fotos/videos de eventos de la clase y las presentaciones de los estudiantes pueden ser colocados en el sitio web de la escuela o en la página de la escuela de Facebook. Su permiso también permite a los miembros de los medios de comunicación para tomar fotos o grabar imágenes de vídeo en directo de su hijo. Con la excepción de las fotografías y grabaciones de video/audio tomadas por los medios de comunicación, PrepNet será propietario de las fotografías, vídeo/audio, materiales impresos y sitios web que incluyen la imagen de su hijo. Las fotografías y grabaciones de video/audio pueden ser vistos por el público general.

Por favor, marque **una** casilla:

- Yo **autorizo** la publicación y el uso de fotografías y grabaciones de video/audio de mi hijo/a, como se describe anteriormente.
- Yo **no permito** la publicación y el uso de fotografías y grabaciones de video/audio de mi hijo/a, como se describe anteriormente.

Yo certifico que la información proporcionada en este formulario es verdadera y correcta a lo mejor de mi conocimiento y que voy a notificar inmediatamente a la oficina de la escuela si se produce algún cambio en relación a esta información. Entiendo que la presentación de información falsa o la falsificación de documentos es un delito penado por la ley federal y estatal.

Nombre del Padre/Guardián (letra de imprenta): \_\_\_\_\_

Firma de Padre/Guardián: \_\_\_\_\_ Fecha: \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_\_